

Projekt „Zmiana na lepsze !” współfinansowany ze środków Unii Europejskiej Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020

(część opisowa)

Lubartów dn. 08.08.2017 r.

Zamawiający:

INSPIRES SPÓŁKA Z OGANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ

ul. Pocztowa 3, 21-100 Lubartów

tel. kom. 796-822-263

e-mail: info@inspires.pl

ZAPYTANIE OFERTOWE nr 01/RR/ZNL/trener szkolenie sprzedawca z obsługą kasy fiskalnej

INSPIRES Sp. z o.o. [dalej Zamawiający] w związku z realizacją na terenie województwa świętokrzyskiego, kieleckiego obszaru funkcjonalnego [KOF] projektu pt. „Zmiana na lepsze !” w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020 , Oś Priorytetowa 10.00.00 Otwarty rynek pracy, działanie 10.02.00 Działanie na rzecz podniesienia aktywności zawodowej osób powyżej 29 roku życia, Poddziałanie 10.02.02 Wsparcie aktywności zawodowej osób powyżej 29 roku życia pozostających bez zatrudnienia- ZIT (projekty konkursowe) zaprasza do przedstawiania oferty na przeprowadzenie zajęć w ramach szkolenia Sprzedawca.

Uwaga: Zamawiający zastrzega sobie możliwość do zmniejszenia liczby grup szkoleniowych w przypadku nie zrekrutowania wymaganej liczby uczestników/czek projektu lub ich anulowanie w sytuacji, kiedy nie dojdzie do porozumienia z Wykonawcą dotyczącego przeprowadzenia powyższych szkoleń.

I TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA:

Postępowanie prowadzone jest z zachowanie procedury rozeznania rynku określonej w Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.

INSPIRES Sp. z o.o. nie jest podmiotem zobowiązany do stosowania ustawy z dnia 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2004, nr 19, poz. 177 z późn. zm.).

II OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. 80400000-8 Usługi edukacji osób dorosłych oraz inne
-

Projekt „Zmiana na lepsze !” współfinansowany ze środków Unii Europejskiej Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020

Przedmiotem niniejszego zamówienia jest osobiste przeprowadzenie szkolenia Sprzedawca z obsługą kasy fiskalnej dla maksymalnie 2 grup szkoleniowych, 1 grupa x 120h dydaktycznych x 12 osób na terenie województwa świętokrzyskiego kieleckiego obszaru funkcjonalnego [KOF]. Szkolenia realizowane w terminach i częstotliwości dostosowanej do Uczestników. Planowany okres realizacji szkoleń VIII-IX.2017;X-XI.2017.

Uwaga termin realizacji szkoleń może ulec zmianie. W przypadku zmiany terminu realizacji szkoleń Wykonawca zostanie o tym fakcie powiadomiony w terminie min. 5 dni kalendarzowych od dnia rozpoczęcia pierwszego dnia szkolenia.

Ramowy program szkolenia:

- organizacja sprzedaży,
- marketing w handlu i promocja
- prowadzenie rozmów, w tym telefonicznych
- zachowania konsumenckie
- praca na komputerze w celach sprzedażowych
- program do fakturowania
- obsługa kasy fiskalnej
- sprzedaż internetowa

III. OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Wykonawca ma obowiązek przeprowadzenia osobiście zajęć, nie ma prawa zlecać przeprowadzenia zajęć osobom trzecim.
 2. Wykonawca ma obowiązek w ramach wynagrodzenia o którym mowa w pkt. 5 towarzyszyć Uczestnikom projektu w czasie przerw między zajęciami, przy czym za udział w przerwach trener nie pobiera wynagrodzenia
 3. Wykonawca ma obowiązek dostosować się i być w pełnej dyspozycji do prowadzenia zajęć w terminach wskazanych przez Zamawiającego
 4. Szczegółowy harmonogram i godziny zajęć zostaną ustalone wspólnie przez Zamawiającego i Wykonawcę na 5 dni kalendarzowych przed rozpoczęciem zajęć dla poszczególnych grup szkoleniowych.
-

Projekt „Zmiana na lepsze !” współfinansowany ze środków Unii Europejskiej Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020

5. W ramach Zamówienia koszty dojazdu, noclegu, wyżywienia do miejsca realizacji zajęć Wykonawca jest zobligowany do pokrycia we własnym zakresie. Zamówienie obejmuje wyłącznie wynagrodzenia za osobiste przeprowadzenie zajęć.
 6. Dokładna miejscowość i gmina realizacji zajęć jest uzależniona od grupy docelowej.
 7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany terminu realizacji poszczególnych form wsparcia, jeśli wyniknie to z potrzeb prawidłowej realizacji projektu.
 8. Zamawiający zastrzega sobie możliwość do zmniejszenia liczb grup szkoleniowych w przypadku nie zrekrutowania wymaganej liczby uczestników/czek projektu lub ich anulowanie w sytuacji, kiedy nie dojdzie do porozumienia z Wykonawcą dotyczącego przeprowadzenia powyższych szkoleń.
 9. Przed rozpoczęciem zajęć, Wykonawca ma obowiązek przeprowadzenia testu wiedzy początkowego, a na koniec zajęć testu wiedzy końcowego badającego poziom wzrostu wiedzy i umiejętności Uczestników projektu w zakresie szkolenia Sprzedawca
 10. Po zakończeniu zajęć Wykonawca ma obowiązek przeanalizować i ocenić wyniki testów wiedzy
 11. Wykonawca ma obowiązek w ramach szkolenia zorganizować i przeprowadzić wewnętrzny egzamin weryfikacji wyników egzaminu i wskaźnika w zakresie liczby osób, które nabyły wiedzy i umiejętności w zakresie szkolenia Sprzedawca
 12. Wykonawca ma obowiązek w ramach szkoleń przygotować Uczestników do:
 - egzaminu zawodowego zaplanowanego na zakończenie szkolenia, który umożliwi uzyskanie kwalifikacji zawodowych w ramach szkolenia Sprzedawca
 - uzyskania wiedzy i umiejętności w zakresie szkolenia Sprzedawca
 13. W efekcie zajęć dla każdego odbiorcy zostanie stworzony dziennik zajęć wraz z listami odbioru materiałów dydaktycznych, ankiety monitorujące za którego uzupełniania zgodnie ze wskazaniami Zamawiającego odpowiada Wykonawca
 14. Wykonawca ma obowiązek każdorazowo informować Zamawiającego o frekwencji na zajęciach, zwolnieniach Uczestników z zajęć, prawidłowe uzupełniania dziennika zajęć przez Uczestników projektu.
 15. Wykonawca w przypadku spóźnienia na zajęcia, niepojawienia się na zajęciach, zmiany terminu realizacji zajęć musi każdorazowo poinformować o tym fakcie Zamawiającego w terminie
-

Projekt „Zmiana na lepsze !” współfinansowany ze środków Unii Europejskiej Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020

minimum 5 dni roboczych. W przypadku zdarzeń losowych, choroby w terminie natychmiastowych od zaistniałego faktu/zdarzenia.

16. W efekcie zajęć Wykonawca jest zobligowany do przygotowania ewidencji godzi pracy zgodnie ze wzorami dokumentów przekazanych przez Zamawiającego
17. W efekcie zajęć Wykonawca jest zobligowany do każdego wystawionego rachunku dotyczącego płatności przedstawić Zamawiającemu potwierdzenie obecnego stanu zatrudnienia (np. w przypadku umowy o pracę zaświadczenia o zatrudnieniu ze wskazaniem odprowadzanych składek z tego tytułu) oraz do każdego wystawianego rachunku dołączyć protokół wykonania i przekazania zadań, miesięczne oświadczenia, których obejmuje rachunek dotyczące łącznego zaangażowanie zawodowe w realizacji wszystkich projektów z Funduszy Strukturalnych i Funduszy Społecznych oraz działań finansowanych z innych źródeł, w tym środków własnych innych podmiotów

IV. UPRAWNIENIA WYKONAWCY

1. W postępowaniu mogą wziąć udział osoby fizyczne (w tym prowadzące działalność gospodarczą na podstawie wpisu do CEIDG/KRS), które:
 - posiadają wykształcenie wyższe lub zawodowe lub certyfikat/zaświadczenie/inne umożliwiające przeprowadzenie danego wsparcia oraz doświadczenie zawod. w danej dziedzinie min. 2 lata
 - których łączne zaangażowanie zawodowe w realizacji wszystkich projektów z Funduszy Strukturalnych i Funduszy Społecznych oraz działań finansowanych z innych źródeł, w tym środków własnych innych podmiotów, nie przekracza 276 godzin miesięcznie w miesiącach, w których dana osoba będzie prowadziła zajęcia w ramach przedmiotowego zamówienia.
 2. Zgodnie z Wytycznymi w zakresie kwalifikowania wydatków w ramach RPO, nie są zatrudnione w Instytucji Zarządzającej, Instytucji Pośredniczącej lub regionalnym Ośrodku EFS i Krajowej Instytucji Wspomagającej EFS, chyba, że nie zachodzi konflikt interesów ani podwójne finansowanie.
 3. Będą wykonywać przedmiot niniejszego postępowania samodzielnie, tym samym nie będą mogły zlecić przeprowadzenia zajęć, będących przedmiotem postępowania, osobie trzeciej.
-

Projekt „Zmiana na lepsze !” współfinansowany ze środków Unii Europejskiej Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020

V. OPIS SPOSOBU WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY I KRYTERIA OCENY OFERTY

Zamawiający dokona oceny i porównania ofert oraz wyboru oferty najkorzystniejszej w oparciu o następujące kryteria:

Cena- 55%, Doświadczenie Oferenta/Wykonawcy- 45%

Przez doświadczenie Oferenta/Wykonawcy rozumie się łączną liczbę godzin usług edukacyjnych (szkoleń/doradztwa z zakresu sprzedawcy i pokrewnych tj. Handlowiec, Telemarketer, Call-center zrealizowanych przez Oferenta/Wykonawcę dla osób niepracujących.

- I. **Cena – 55% (oferent, który poda najniższą cenę otrzyma 55 pkt. Natomiast pozostałe oferty proporcjonalnie na podstawie wzoru: $\text{cena najniższej oferty}/\text{cena badanej oferty}$) x 55 w oparciu o dane zawarte w Formularzu oferty**
- II. **Doświadczenie Oferenta/wykonawcy- 45% (oferent, który poda najwyższe doświadczenie 45pkt. Natomiast pozostałe oferty proporcjonalnie na podstawie wzoru: $\text{doświadczenie badanej oferty}/\text{doświadczenie najwyższe spośród złożonych ofert}$) x 45 w oparciu o dane zawarte w Formularzu oferty**

Wszystkie obliczenia będą dokonywane do dwóch miejsc po przecinku.

Maksymalna możliwa do zdobycia liczba punktów wynosi: 100.

Oferta z największą liczbą punktów uznana jest za ofertę najkorzystniejszą.

VI. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
 2. Ofertę składa się w języku polskim, w formie pisemnej, wypełniona elektronicznie, a podpisaną ręcznie. Złożenie oferty polega na przesłaniu „części ofertowej” wraz ze wszystkimi załącznikami (Załącznik nr 1- wypełnieniu i podpisaniu, Załącznik nr 2 - zaparafowaniu każdej strony, Kserokopie poświadczona za zgodność z oryginałem: data, podpis dokumentów potwierdzających spełnienie warunków doświadczenia i wykształcenia
-

Projekt „Zmiana na lepsze !” współfinansowany ze środków Unii Europejskiej Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020

m.in. świadectwa pracy, referencje, kopie umów o pracę/umów cywilno-prawnych, xero CEIDG/KRS, dyplomy ukończenia studiów itp.) oraz przestaniu całej, zaparafowanej „części opisowej” wypełniając „Formularz Oferty” do Zamawiającego na wskazany adres w zapytaniu. Ofertę wraz z pozostałymi dokumentami należy złożyć w nieprzezroczystej kopercie, zabezpieczonej przed otwarciem.

3. Oferta Wykonawcy oraz załączniki muszą być podpisane przez Wykonawcę.
4. Wszystkie pola Formularza oferty muszą być prawidłowo wypełnione. W przypadku nieprawidłowego wypełnienia oferta zostanie odrzucona.
5. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wycofać swoją ofertę. Wycofanie powinno być doręczone Zamawiającemu na piśmie przed upływem terminu składania ofert.
6. Wykonawca nie może wycofać oferty po upływie terminu składania ofert.
7. Ofertę należy przesłać w kopercie opisanej: „Oferta w postępowaniu nr **01/RR/ZNL/trener szkolenie sprzedawca z obsługą kasy fiskalnej**” wraz ze wskazaniem nazwy i adresu Wykonawcy.
8. Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem ofert.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wyboru i oceny tylko tych ofert, których wartość nie przekracza kwoty możliwej do zakontraktowania określonej we wniosku o dofinansowanie (kwota zamówienia)

VII FORMA, MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT:

Ofertę należy złożyć do dnia **11.08.2017 roku**, do godziny **15.00** na adres:

Biuro centralne Partnera

ul. Lubelska 36B, 21-100 Lubartów

Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

VIII UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

Projekt „Zmiana na lepsze !” współfinansowany ze środków Unii Europejskiej Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020

1. Zamawiający ma prawo do unieważnienia postępowania, jeżeli złożone oferty są wadliwe i usunięcie ich wad nie jest możliwe.
2. W trakcie postępowania ujawniono niemożliwą do usunięcia przeszkodę postępowania uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy.
3. Wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie przedmiotu zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było wcześniej przewidzieć.

IX POSTANOWIENIA KOŃCOWE

Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany lub uzupełnienia treści zapytania ofertowego przed upływem terminu składania ofert. Informacja o wprowadzeniu zmiany lub uzupełnienia treści zapytania ofertowego zostanie opublikowana na stronie internetowej Beneficjenta. Jeżeli wprowadzone zmiany lub uzupełnienia treści zapytania ofertowego będą wymagały zmiany treści oferty Zamawiający przedłuży termin składania ofert.

X DANE KONTAKTOWE:

Anna Ligęza- Łaciok
Tel. 509-797-545
e-mail: a.laciok@inspires.pl

Wykaz załączników:

1. Formularz oferty
 2. Wzór umowy
-

Projekt „Zmiana na lepsze !” współfinansowany ze środków Unii Europejskiej Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020

(część ofertowa)

Załącznik nr 1

Nr sprawy: 01/RR/ZNL/trener szkolenie sprzedawca z obsługą kasy fiskalnej

FORMULARZ OFERTY

Zamawiający:

INSPIRES SPÓŁKA Z OGANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ

ul. Poczтова 3, 21-100 Lubartów

tel. kom. 570-654-292

e-mail:info@inspires.pl

W nawiązaniu do zaproszenia do składania ofert (znak sprawy **01/RR/ZNL/trener szkolenie sprzedawca z obsługą kasy fiskalnej**) dotyczącego przeprowadzenia szkolenia Sprzedawca z obsługą kasy fiskalnej na terenie województwa świętokrzyskiego, kieleckiego obszaru funkcjonalnego [KOF] projekt pt. „Zmiana na lepsze !” w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020 , Oś Priorytetowa 10.00.00 Otwarty rynek pracy, działanie 10.02.00 Działanie na rzecz podniesienia aktywności zawodowej osób powyżej 29 roku życia, Poddziałanie 10.02.02 Wsparcie aktywności zawodowej osób powyżej 29 roku życia pozostających bez zatrudnienia- ZIT (projekty konkursowe)

1. Oferuję wykonanie przedmiotowego zamówienia:

	Liczba szkoleniowych grup	Cena brutto wraz z ewentualnymi narzutami pracodawcy za jedną godzinę zajęć	Słownie cena brutto wraz z ewentualnymi narzutami pracodawcy za jedną godzinę zajęć
Realizacja szkolenia sprzedawca z obsługą kasy fiskalnej			

Projekt „Zmiana na lepsze !” współfinansowany ze środków Unii Europejskiej Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020

2. Doświadczenie oferenta w realizacji zajęć o podobnej tematyce - wykaz zrealizowanych godzin szkoleniowych

Lp.	Zleceniodawca (nazwa, adres)	Okres realizacji	Krótki opis tematyki szkolenia	Liczba zrealizowanych godzin szkoleniowych
1				
2				
3				

Należy dodać tyle wierszy, ile potrzeba do wykazania posiadanego doświadczenia

3. Dane Wykonawcy:

OFERENT/WYKONAWCA

Nazwa Wykonawcy:

Adres Wykonawcy:

Adres do korespondencji:

Nr telefonu:

Nr NIP (jeśli dotyczy):

Adres e-mail:.....

Podpisując niniejszą ofertę jednocześnie oświadczam, że:

1. W pełni akceptuję oraz spełniam wszystkie wymienione warunki udziału w postępowaniu.
2. Zapoznałem/am się z treścią Zapytania ofertowego i nie wnoszę do niego zastrzeżeń oraz przyjmuję warunki w nim zawarte.

Projekt „Zmiana na lepsze !” współfinansowany ze środków Unii Europejskiej Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020

3. Realizacja usług będzie prowadzona zgodnie z warunkami określonymi w zapytaniu ofertowym.
4. Cena oferty ma charakter ryczałtowy i uwzględnia wszystkie koszty wykonania zamówienia.
5. W przypadku wyboru mojej oferty jako najkorzystniejszej, zobowiązuję się do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
6. Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych do celów związanych z niniejszym postępowaniem w taki zakresie, w jakim jest to niezbędne dla jego należytego wykonania.
7. Deklaruję nawiązanie umowy na podstawie umowy zlecenie.
8. Świadomy/a odpowiedzialności za składanie fałszywych oświadczeń, informuję, że dane zawarte w ofercie wraz z załącznikami są zgodne z prawdą.

Data i miejsce sporządzenia oferty

.....
.....

Pieczęć i podpis Oferenta/Wykonawcy

.....

Projekt „Zmiana na lepsze !” współfinansowany ze środków Unii Europejskiej Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020

Załącznik nr 2

Nr sprawy: 01/RR/ZNL/trener szkolenie sprzedawca z obsługą kasy fiskalnej

WZÓR UMOWY

UMOWA Nr

na osobiste przeprowadzenie szkolenia Sprzedawca z obsługą kasy fiskalnej

zawarta w dnia
20167roku, pomiędzy:

INSPIRES Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Lubartowie 21-100, ul. Pocztowa 3, REGON: 061663664, NIP: 71420244672, reprezentowanym przez Prezesa zarządu- Łukasz Paweł Socha, zwanym dalej **Zleceniodawcą**,

a

Panią/Panem, zamieszkałą/ym:, PESEL, zwaną/m w dalszej części Umowy **Zleceniobiorcą**.

§ 1

1. Zleceniodawca powierza, a Zleceniobiorca zobowiązuje się do wykonania usługi szkoleniowej zgodnie z warunkami zapytania ofertowego (znak sprawy nr **01/RR/ZNL/trener szkolenie sprzedawca z obsługą kasy fiskalnej**) : osobiste przeprowadzenie szkolenia **Sprzedawca z obsługa kasy fiskalnej** dla maksymalnie 2 grup szkoleniowych, 1 grupa 120h dydaktycznych w ramach projektu na terenie województwa świętokrzyskiego, kieleckiego obszaru funkcjonalnego [KOF] projekt pt. „Zmiana na lepsze !” w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020 , Oś Priorytetowa 10.00.00 Otwarty rynek pracy, działanie 10.02.00 Działanie na rzecz podniesienia aktywności zawodowej osób powyżej 29 roku życia, Poddziałanie 10.02.02 Wsparcie aktywności zawodowej osób powyżej 29 roku życia pozostających bez zatrudnienia- ZIT (projekty konkursowe)
2. Wykonawca oświadcza, że posiada uprawnienia oraz odpowiednie kwalifikacje i warunki do należytego wykonania zlecenia.

§ 2

Niniejsza umowa obowiązuje od dnia 16.08.2017 do dnia

§ 3

1. Szkolenia zawodowe będą zorganizowane i przeprowadzone na terenie województwa świętokrzyskiego, kieleckiego obszaru funkcjonalnego [KOF]. Zajęcia zostaną przeprowadzone w oparciu o harmonogramy ustalone przez Zleceniodawcę w porozumieniu z Zleceniobiorcą, przekazane

Projekt „Zmiana na lepsze !” współfinansowany ze środków Unii Europejskiej Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020

Zleceniobiorcy na 5 dni kalendarzowych przed rozpoczęciem zajęć dla poszczególnych grup szkoleniowych.

2. W ramach Zamówienia koszty dojazdu, noclegu, wyżywienia do miejsca realizacji zajęć Zleceniobiorca jest zobligowany do pokrycia we własnym zakresie. Zamówienie obejmuje wyłącznie wynagrodzenia za osobiste przeprowadzenie zajęć.
3. **Dokładna miejscowość i gmina realizacji zajęć jest uzależniona od grupy docelowej.**
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany terminu realizacji poszczególnych form wsparcia, jeśli wyniknie to z potrzeb prawidłowej realizacji projektu.
5. Zleceniodawca zastrzega sobie możliwość do zmniejszenia liczb grup szkoleniowych w przypadku niezrekrutowania wymaganej liczby uczestników/czek projektu lub ich anulowanie w sytuacji, kiedy nie dojdzie do porozumienia ze Zleceniobiorcą dotyczącego przeprowadzenia powyższych szkoleń.
6. **Zleceniodawca zastrzega sobie prawo do podziału zamówienia pomiędzy poszczególnych trenerów, jeśli realizacja projektu będzie tego wymagać np. wyniknie z konieczności realizacji wsparcia w krótkim okresie.**

§ 4

1. Zleceniodawca zastrzega sobie na każdym etapie realizacji umowy prawo do kontroli poprawności wykonania zamówienia.
2. Zleceniobiorca na żądanie udostępni wszystkie niezbędne dokumenty do stwierdzenia prawidłowości realizacji szkolenia.

§ 5

W wykonaniu niniejszej Umowy Zleceniobiorca zobowiązuje się w szczególności do:

1. Przed rozpoczęciem zajęć przeprowadzenia testu wiedzy początkowego, a na koniec zajęć testu wiedzy końcowego badającego poziom wzrostu wiedzy i umiejętności Uczestników projektu w zakresie szkolenia Sprzedawca
 2. Po zakończeniu zajęć ma obowiązek przeanalizować i ocenić wyniki testów wiedzy
 3. **Zleceniobiorca ma obowiązek w ramach szkolenia zorganizowanie i przeprowadzenie wewnętrznego egzaminu (testu wiedzy-kodowane arkusze) weryfikacji wyników egzaminu i wskaźnika w zakresie liczby osób, które nabyły wiedzy i umiejętności w zakresie szkolenia Sprzedawca**
 4. **Zleceniobiorca ma obowiązek w ramach szkoleń przygotować Uczestników do:**
 - egzaminu zawodowego zaplanowanego na zakończenie szkolenia, który umożliwia uzyskanie kwalifikacji zawodowych w ramach szkolenia Sprzedawca
 - uzyskania wiedzy i umiejętności w zakresie szkolenia Sprzedawca
 5. W efekcie zajęć dla każdego odbiorcy zostanie stworzony dziennik zajęć wraz z listami odbioru materiałów dydaktycznych, ankiety monitorujące za którego uzupełniania zgodnie ze wskazaniami Zleceniodawcę odpowiada Zleceniobiorca
-

Projekt „Zmiana na lepsze !” współfinansowany ze środków Unii Europejskiej Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020

5. Zleceniobiorca ma obowiązek każdorazowo informować Zleceniodawcę o frekwencji na zajęciach, zwolnieniach Uczestników z zajęć, prawidłowe uzupełniania dziennika zajęć przez Uczestników projektu.

6. Zleceniobiorca w przypadku spóźnienia na zajęcia, niepojawienia się na zajęciach, zmiany terminu realizacji zajęć musi każdorazowo poinformować o tym fakcie Zleceniodawcę w terminie minimum 5 dni roboczych. W przypadku zdarzeń losowych, choroby w terminie natychmiastowych od zaistniałego faktu/zdarzenia.

- a) W efekcie zajęć Zleceniobiorca jest zobligowany do przygotowania ewidencji godzi pracy zgodnie ze wzorami dokumentów przekazanych przez Zleceniodawcę
- b) W efekcie zajęć Zleceniobiorca jest zobligowany do każdego wystawionego rachunku dotyczącego płatności przedstawić Zleceniodawcy potwierdzenie obecnego stanu zatrudnienia (np. w przypadku umowy o pracę zaświadczenia o zatrudnieniu ze wskazaniem odprowadzanych składek z tego tytułu) oraz do każdego wystawianego rachunku dołączyć protokół wykonania i przekazania zadań, miesięczne oświadczenia, których obejmuje rachunek dotyczące łącznego zaangażowanie zawodowe w realizacji wszystkich projektów z Funduszy Strukturalnych i Funduszy Społecznych oraz działań finansowanych z innych źródeł, w tym środków własnych innych podmiotów

§ 6

1. Zleceniobiorca będzie świadczyć usługi z należytą starannością i rzetelnością, zgodnie z najlepszymi praktykami przyjętymi przy świadczeniu tego rodzaju usług.
2. **Zleceniobiorca będzie wykonywał przedmiot niniejszej Umowy samodzielnie, w szczególności nie może zlecić przeprowadzenia zajęć, wymienionych w § 1 Umowy, osobie trzeciej.**
3. Zleceniodawca zastrzega sobie prawo do hospitowania zajęć, a także do przeprowadzenia oceny poziomu prowadzenia tej usługi.
4. Zleceniobiorca w trakcie trwania zajęć ponosi odpowiedzialność za używany sprzęt/urządzenia w ramach zajęć.

§ 7

1. Z tytułu wykonania zlecenia Zleceniobiorca otrzyma wynagrodzenie w wysokości: maksymalnie 240 godz. x 100,00 zł brutto = maksymalnie 24 000,00 zł brutto (słownie: dwadzieścia cztery tysiące złotych). Podstawą do wypłaty jest wypełniona przez Zleceniobiorcę: **protokół wykonania i przekazania zadań, co miesięczne oświadczenie o zaangażowaniu zawodowym (zgodnie ze wzorem dołączonym do umowy) oraz podpisany przez Zleceniobiorcę rachunek/faktura.** Zleceniobiorca zobowiązany jest do przedkładania ww. dokumentów każdorazowo po wykonaniu części/całości zlecenia – realizacja określonej liczby godzin dla danej grupy Uczestników- **120 h na grupę.**
 2. Wynagrodzenie o którym mowa w §7 pkt.1 jest współfinansowane ze środków unii europejskiej w ramach EFS.
 3. Wypłata wynagrodzenia będzie następować każdorazowo po realizacji części/całości zlecenia dla poszczególnych grup Uczestników, w terminie 30 dni od daty złożenia u Zleceniodawcy prawidłowo wypełnionego i podpisanego rachunku/faktury z zastrzeżeniem ust. 5, który będzie
-

Projekt „Zmiana na lepsze !” współfinansowany ze środków Unii Europejskiej Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020

- wystawiany i dostarczany do Inspires Sp. z o.o. do 7 dni po każdym miesiącu realizacji przedmiotu zamówienia lub do 7 dni od zakończenia realizacji całego zlecenia.
4. W przypadku, gdy Zleceniobiorca nie dostarczy wymaganej dokumentacji – **protokół wykonania i przekazania zadań, co miesięczne oświadczenie o zaangażowaniu zawodowym, podpisany przez Zleceniobiorcę rachunek/faktura oraz dziennika zajęć, testów wiedzy** wypłata należności może zostać zawieszona w całości lub częściowo do czasu uzupełnienia braków w dokumentacji. Zleceniodawca zastrzega sobie prawo do konieczności przekazania przez Zamawiającego dodatkowych dokumentów, niezbędnych zdaniem Zleceniodawcy do kwalifikowalności i możliwości wypłaty wynagrodzenia za realizowane wsparcie.
 5. Wypłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie 30 dni od dnia zatwierdzenia przez Zamawiającego faktury i dokumentów z nią składanych z tym, że nie wcześniej niż po zaksięgowaniu na rachunku bankowym Zamawiającego transzy dotacji uzyskanej w czasie realizacji szkolenia bądź po zakończeniu szkolenia od Instytucji Zarządzającej/Pośredniczącej.
 6. W przypadku opóźnień w przekazaniu środków finansowych przez Instytucję Zarządzającą/Pośredniczącą wypłata honorarium nastąpi w terminie do 10 dni roboczych od dnia otrzymania przez Zleceniodawcę tychże środków.
 7. Płatności dokonuje się w złotych polskich.
 8. Za datę dokonania płatności uznaje się dzień, w którym Zamawiający wydał swojemu bankowi polecenie przelewu.
 9. Stawka wynagrodzenia, o którym mowa w § 7 ust. 1 Umowy, jest stawką brutto i od niej będzie potrącona zaliczka na podatek dochodowy od osób fizycznych, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 26 lipca 1991 roku o podatku dochodowym od osób fizycznych (Dz. U. z 2000 r. Nr 14, poz. 176 ze zm.) a także składka na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, o ile w przypadku Zleceniobiorcy taki obowiązek występuje.

§ 8

Zamawiającemu przysługuje prawo do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym, bez prawa Wykonawcy do wynagrodzenia, w wypadku realizowania szkolenia niezgodnie z przedstawionym harmonogramem szkolenia, programem szkolenia lub dokonywania jakichkolwiek zmian w w/w dokumentach bez zgody Zamawiającego.

§ 9

Jeżeli wykonanie zadania, o którym mowa w § 1 ust. 1 zostanie szczególnie utrudnione lub zagrożone ze względu na siłę wyższą, której nie dało się przewidzieć w chwili zawarcia umowy (np. klęski żywiołowe), zarówno Zleceniobiorcy, jak też i Zleceniodawca mają prawo do rozwiązania umowy.

Projekt „Zmiana na lepsze !” współfinansowany ze środków Unii Europejskiej Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020

§ 10

1. Odpowiedzialność za ewentualną szkodę wyrządzoną osobom trzecim przez Zleceniobiorcę bezpośrednio przy wykonywaniu powierzonych mu czynności ponosi Zleceniodawca.
2. Odpowiedzialność Zleceniodawcy, o której mowa w ust. 1 jest oparta na zasadzie winy w wyborze, zgodnie z art. 429 kodeksu cywilnego.
3. W przypadku konieczności naprawienia przez Zleceniodawcę szkody, o której mowa w ust. 1, Zleceniodawca może skierować roszczenie regresowe przeciwko Zleceniobiorcy, zgodnie z ogólnymi zasadami przewidzianymi w kodeksie cywilnym.

§ 11

Strony ustalają kary umowne:

- 1) Za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego, z przyczyn zawinionych i za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca, w wysokości 15% wynagrodzenia o którym mowa w § 7 pkt 1.
- 2) Za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę, z przyczyn zawinionych i za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający, w wysokości 10% wynagrodzenia o którym mowa w § 7 pkt 1.
- 3) Przewiduje się karę umowną w wysokości 100% łącznego wynagrodzenia Wykonawcy – w przypadku nie przestrzegania przez Wykonawcę zapisów Wytucznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020
- 4) Przewiduje się karę umowną w wysokości 100% łącznego wynagrodzenia Wykonawcy - w przypadku nie wykonywania przez Wykonawcę zlecenia w sposób zgodny z postanowieniami umowy oraz bez zachowania należytej staranności,
- 5) zastrzegające prawo do dochodzenia odszkodowania przez Zamawiającego do wysokości faktycznych strat jakie poniósł Zamawiający na skutek działania lub zaniechania Wykonawcy oraz pokrycia wszelkich kosztów poniesionych przez Zamawiającego w związku z przygotowaniem zajęć w innym terminie,
- 6) zastrzegające możliwość niezwłocznego odstąpienia od umowy przez Zamawiającego w przypadku naruszenia przez Wykonawcę warunków podpisanej umowy, w tym m.in. -
- stwierdzenia przez Zamawiającego jakiegokolwiek uchybienia, zmiany, opóźnienia, skracania zajęć i realizacji przedmiotu umowy niezgodnie z przedstawianym przez Zamawiającego harmonogramem oraz nieuwzględniania dodatkowych wymagań Zamawiającego zgłaszanych podczas zajęć dotyczących programu, zawartości merytorycznej i sposobu ich prowadzenia - uznania bądź kwestionowania przez Instytucję Pośredniczącą/Zarządzającą poszczególnych wydatków związanych z realizacją Projektu, w tym zadań, bądź ich części za niekwalifikowane z uwagi na uchybienia Wykonawcy w trakcie realizacji przedmiotu umowy.

§ 12

1. Zleceniobiorca przenosi na Zleceniodawcę całość autorskich praw majątkowych i praw pokrewnych, łącznie z wyłącznym prawem do udzielania zezwoleń na wykonywanie zależnego prawa autorskiego, do nieograniczonego w czasie korzystania i rozporządzania opracowanymi w ramach
-

Projekt „Zmiana na lepsze !” współfinansowany ze środków Unii Europejskiej Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020

- projektu pn. „Zmiana na lepsze !” materiałami, zwanymi w dalszej części umowy „Utworem” w kraju i za granicą.
2. Przeniesienie prawa autorskiego, o którym mowa w § 12 pkt. 1, obejmuje następujące pola eksploatacji:
 - a) trwałe lub czasowe utrwalanie lub zwielokrotnianie w całości lub w części, jakimikolwiek środkami i w jakiejkolwiek formie, niezależnie od formatu, systemu lub standardu, w tym technika drukarską, techniką zapisu magnetycznego, techniką cyfrową lub poprzez wprowadzanie do pamięci komputera oraz trwałe lub czasowe utrwalanie lub zwielokrotnianie takich zapisów, włączając w to sporządzanie ich kopii oraz dowolne korzystanie i rozporządzanie tymi kopiami;
 - b) wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy;
 - c) rozpowszechnianie w sieci Internet oraz w sieciach zamkniętych;
 - d) prawo do rozporządzania opracowaniami Utworu oraz prawo udostępniania ich do korzystania, w tym udzielania licencji na rzecz osób trzecich, na wszystkich wymienionych powyżej polach eksploatacji.
 3. Skutek rozporządzający przeniesienia całości autorskich praw majątkowych nastąpi z chwilą dostarczenia Utworu na rzecz Zleceniodawcy.
 4. W przypadku zaistnienia po stronie Zleceniodawcy potrzeby nabycia praw do Utworu na innych polach eksploatacji niż określone w § 12 ust. 1, Zamawiający zgłosi taką potrzebę Zleceniobiorcy i Strony w terminie 14 dni zawrą umowę przekazującą autorskie prawa majątkowe na tych polach eksploatacji na rzecz Zleceniodawcy – na warunkach takich jak określone w niniejszej umowie.
 5. Przeniesienie całości praw autorskich na rzecz Zleceniodawcy na wszystkich wymienionych polach eksploatacji zostaje dokonane w ramach wynagrodzenia należnego Zleceniobiorcy, o którym mowa w § 7 pkt. 1.
 6. Zleceniobiorca oświadcza, że wykonany i dostarczony Utwór jest wolny od wad fizycznych i prawnych, służyć mu wyłączne majątkowe prawa autorskie do wykonanych elementów Utworu w zakresie koniecznym do przeniesienia tych praw na Zleceniodawcę oraz, że prawa te nie są w żaden sposób ograniczone. Nadto Zleceniobiorca oświadcza, że rozporządzenie Utworem nie narusza żadnych praw własności przemysłowej i intelektualnej, w szczególności: praw patentowych, praw autorskich i praw do znaków towarowych.
 7. Strony ustalają, że gdyby okazało się, iż osoba trzecia zgłasza roszczenia pod adresem Utworu, Zleceniobiorca, po zawiadomieniu przez Zleceniodawcę, nie uchyli się od niezwłocznego przystąpienia do wyjaśnienia sprawy oraz wystąpi przeciwko takim roszczeniom na własny koszt i ryzyko a nadto, że zaspokoi wszelkie uzasadnione roszczenia, a w razie ich zasądzenia od Zamawiającego regresowo zwróci Zamawiającemu całość pokrytych roszczeń oraz wszelkie związane z tym wydatki i opłaty, włączając w to koszty procesu i obsługi prawnej.
 8. Jeżeli Utwór ma wady prawne lub zdarzenia, o których mowa powyżej, uniemożliwią korzystanie z Utworu i przysługujących Zleceniodawcy praw, Zleceniobiorca zobowiązany jest do dostarczenia w wyznaczonym przez Zleceniodawcę terminie innej wersji Utworu wolnej od wad, spełniającej wymagania określone w niniejszej Umowie oraz naprawienia szkód powstałych z tego tytułu po stronie Zleceniodawcy.
 9. Zleceniobiorca zobowiązuje się, iż nie będzie wykonywał przysługujących mu praw osobistych w sposób ograniczający Zleceniodawcy w wykonywaniu praw do Utworu. W szczególności Zleceniobiorca upoważnia Zleceniodawcę do decydowania o publikacji Utworu i decydowania o zachowaniu jego integralności.
-

Projekt „Zmiana na lepsze !” współfinansowany ze środków Unii Europejskiej Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020

10. Jednocześnie Zleceniodawca udziela Zleceniobiorcy na czas nieoznaczony, niewyłącznej licencji do korzystania z Utworu. Licencja nie upoważnia do udzielania sublicencji ani przenoszenia jej na osoby trzecie. Licencja jest ważna na terytorium RP oraz za granicą. Zleceniodawcy przysługuje prawo do wypowiedzenia licencji w formie pisemnej w dowolnym czasie, z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia.
11. Udzielenie licencji, o której mowa w §12 pkt. 10, obejmuje następujące pola eksploatacji:
 - a) trwałe lub czasowe utrwalanie lub zwielokrotnianie w całości lub w części, jakimikolwiek środkami i w jakiegokolwiek formie, niezależnie od formatu, systemu lub standardu, w tym techniką drukarską, techniką zapisu magnetycznego, techniką cyfrową lub poprzez wprowadzanie do pamięci komputera oraz trwałe lub czasowe utrwalanie lub zwielokrotnianie takich zapisów, włączając w to sporządzanie ich kopii oraz dowolne korzystanie i rozporządzanie tymi kopiami,
 - b) prawo do wykorzystywania Utworu dla celów edukacyjnych lub szkoleniowych.
12. Udzielenie licencji na rzecz Zleceniobiorcy na wszystkich wymienionych polach eksploatacji zostaje dokonane nieodpłatnie.

§ 13

1. Wykonawca w ramach realizacji postanowień wynikających z niniejszej umowy zobowiązany jest do spełnienia reguły proporcjonalności, która dotyczy końcowego rozliczenia finansowego Zleceniodawcy ze Zleceniobiorcą w zależności od stopnia osiągnięcia celów wyrażonych wskaźnikami pomiaru. Wskaźniki pomiaru dla szkoleń objętych niniejszą umową brzmią następująco:
 - a) minimum 90% uczestników szkolenia uzyska kwalifikacje zawodowe w ramach szkolenia Sprzedawca
 - b) minimum 90% uczestników szkolenia uzyska wiedzę i umiejętności w ramach szkolenia Sprzedawca
2. Źródłem weryfikacji danych do pomiaru powyższego wskaźnika będzie egzamin wewnętrznego i zawodowego ze szkolenia zawodowego, przeprowadzony na końcu cyklu szkoleniowego.
3. W przypadku niespełnienia wskaźników dotyczących ww. szkoleń, Zleceniodawca będzie miał prawo pomniejszyć proporcjonalnie wypłatę wynagrodzenia dla Zleceniobiorcy za realizację umowy, o stawkę przewidzianą na jednego uczestnika danego szkolenia.

§ 14

1. Ewentualne spory wynikłe z realizacji przedmiotu umowy Strony zobowiązują się rozpatrywać w drodze wspólnych negocjacji, a w przypadku niemożności osiągnięcia kompromisu spory te będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zleceniodawcy.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową, będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§15

1. Niniejszą umowę wraz z załącznikami sporządzono w 2 (dwóch) jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Załączniki do umowy:

1. Załącznik nr 1 - Deklaracja uczestnictwa w projekcie
 2. Załącznik nr 2 – Formularz zgłoszeniowy Zleceniobiorcy
-



Projekt „Zmiana na lepsze !” współfinansowany ze środków Unii Europejskiej Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020

3. Załącznik nr 3 – Oświadczenie Zleceniobiorcy
4. Załącznik nr 4 - Wzór Protokołu wykonania i przekazania zadań przez Zleceniodawcę

.....

Osoba reprezentująca Zleceniobiorcę

.....

Zleceniodawca

Projekt „Zmiana na lepsze !” współfinansowany ze środków Unii Europejskiej Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020

Załącznik nr 1 - Deklaracja uczestnictwa w projekcie

Deklaracja uczestnictwa w projekcie

Ja, niżej podpisana/y(imię i nazwisko)..... deklaruję udział w projekcie pt. „Zmiana na lepsze !” realizowanym od dnia 01.03.2017 r. do dnia 28.02.2018 r. przez INSPIRES Sp. z o.o. w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020 , Oś Priorytetowa 10.00.00 Otwarty rynek pracy, działanie 10.02.00 Działanie na rzecz podniesienia aktywności zawodowej osób powyżej 29 roku życia, Poddziałanie 10.02.02 Wsparcie aktywności zawodowej osób powyżej 29 roku życia pozostających bez zatrudnienia- ZIT (projekty konkursowe) na stanowisku: trener

.....

miejsowość, data

.....

podpis



Projekt „Zmiana na lepsze !” współfinansowany ze środków Unii Europejskiej Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020

Załącznik nr 2 – Formularz zgłoszeniowy Zleceniobiorcy

O Ś W I A D C Z E N I E

osoby zatrudnianej na podstawie umowy zlecenia lub dzieła

Nazwisko

Imiona:

Imię ojca: Imię matki:

Data urodzenia: Miejsce urodzenia:

PESEL: NIP:

Seria i numer dowodu osobistego: wydanego przez
.....

Obywatelstwo

Miejsce zameldowania

Gmina/Dzielnica

Powiat: Województwo:

Kod: Poczta:

Miejscowość:

Ul. Nr domu Nr mieszkania

Telefon:

Adres do korespondencji.....

Adres e-mail:.....

Oddział Narodowego Funduszu Zdrowia:

Urząd Skarbowy:

Nr r-ku bankowego |__| |__| |__| |__| |__| |__| |__|
__|

Projekt „Zmiana na lepsze !” współfinansowany ze środków Unii Europejskiej Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020

OŚWIADCZENIE O UBEZPIECZENIU SPOŁECZNYM

Niniejszym oświadczam, że:

1. jestem uczniem szkoły **ponadpodstawowej / studentem*** i nie ukończyłem 26 lat
2. posiadam ubezpieczenie społeczne wynikające ze **stosunku pracy (umowa o pracę)** w innym zakładzie pracy, naliczane od podstawy **nie mniejszej niż kwota minimalnego wynagrodzenia**;

Nazwa zakładu:

.....

NIP zakładu pracy:

.....

W ramach zatrudnienia przebywam na:

- a) urlopie macierzyńskim w okresie.....
 - b) urlopie wychowawczym w okresie.....
 - c) urlopie bezpłatnym w okresie.....
3. prowadzę działalność gospodarczą i sam rozliczam się z Zakładem Ubezpieczeń Społecznych
 4. jestem **emerytem / rencistą*** Nr decyzji.....
 5. **umowa zlecenie**, od której odprowadzane są obowiązkowe składki na ubezpieczenie społeczne w ramach ustawy o systemie ubezpieczeń społecznych (**podać z kim zawarta umowa**).

.....

Wnoszę / Nie wnoszę* o objęcie mnie ubezpieczeniem emerytalnym i rentowym na podstawie umowy zlecenia i zgadzam się, że Zleceniodawca **będzie / nie będzie*** dokonywał z tego tytułu płatności w moim imieniu.

O wszelkich zmianach dotyczących danych w niniejszym kwestionariuszu zobowiązuję się poinformować pisemnie.

Oświadczam, że powyższe oświadczenie wypełniłem(am) zgodnie z prawdą i że świadomy(a) jestem odpowiedzialności karnej z art. 247 paragraf 1 Kodeksu Karnego za zeznanie nieprawdy lub zatajenie prawdy.



Projekt „Zmiana na lepsze !” współfinansowany ze środków Unii Europejskiej Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020

.....

miejsowość i data

.....

podpis

-) **niepotrzebne skreślić**

Projekt „Zmiana na lepsze !” współfinansowany ze środków Unii Europejskiej Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020

Załącznik nr 3 – Oświadczenie Zleceniobiorcy

Ja niżej podpisany/a

.....

(czytelnie imię i nazwisko osoby)

PESEL..... świadomy/a odpowiedzialności za składanie oświadczeń niezgodnych z prawdą oświadczam, iż na dzień składania niniejszego oświadczenia:

2. nie pracuję w instytucji uczestniczącej w realizacji RPO WŚ 2014-2020 (tj. Instytucji Zarządzającej, Instytucji Pośredniczącej, Instytucji Wdrażającej, Krajowej Instytucji Wspomagającej³) na podstawie stosunku pracy⁴,
3. pracuję w instytucji uczestniczącej w realizacji RPO WŚ 2014-2020 (tj. Instytucji Zarządzającej, Instytucji Pośredniczącej, Instytucji Wdrażającej, Krajowej Instytucji Wspomagającej⁵) na podstawie stosunku pracy, nie mniej nie zachodzi konflikt interesów bądź podwójne finansowanie w przypadku zatrudnienia w niniejszym projekcie⁶,
4. nie jestem zaangażowany/a zawodowo w realizację innych projektów finansowanych z funduszy strukturalnych i Funduszu Spójności oraz działań finansowanych z innych źródeł, w tym ze środków własnych pracodawcy i innych podmiotów⁷,
5. jestem zaangażowany/a zawodowo:
 1. w realizację innych projektów finansowanych z funduszy strukturalnych i Funduszu Spójności zgodnie z poniższym wykazem⁸:

-
1. Niepotrzebne skreślić
 2. Przekreślić ten punkt, jeśli nie dotyczy
 3. Niepotrzebne skreślić
 4. Przekreślić ten punkt, jeśli nie dotyczy
 5. Przekreślić ten punkt, jeśli nie dotyczy
 6. Przekreślić ten punkt, jeśli nie dotyczy
-

Projekt „Zmiana na lepsze !” współfinansowany ze środków Unii Europejskiej Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020

	1	2	3	4	5	6
L.p.	Nazwa Pracodawcy/ Projektodawcy Tytuł projektu	Forma zaangażowania zawodowego: stosunek pracy, umowy cywilno- prawne, dodatki do wynagrodzenia, samozatrudnienie, działalność gospodarcza	Okres zaangażowania zawodowego: od.....do.....	Stanowisko pracy/pełniona funkcja	Miesięczny wymiar czasu pracy w okresie zaangażowania zawodowego	Wysokość dodatku w miesiącu (procentowa/ kwotowa)

- poza projektami wymienionymi w pkt. 4.1 na podstawie stosunku pracy, umów cywilnoprawnych, samozatrudnienia, w ramach prowadzenia własnej działalności gospodarczej łącznie w wymiarzegodzin⁹,
- moje łączne zaangażowanie zawodowe w realizację projektów finansowanych z funduszy strukturalnych i Funduszu Spójności oraz działań finansowanych z innych źródeł, w tym środków własnych Beneficjenta i innych podmiotów, **nie przekracza/przekracza¹⁰ 276 godzin miesięcznie,**
- zobowiązuję się do prowadzenia ewidencji godzin i zadań¹¹ we wszystkich projektach, w które jestem lub będę zaangażowany/a w okresie zatrudnienia w niniejszym projekcie, z wyłączeniem przypadku, gdy będę wykonywał/ła wszystkie zadania na podstawie jednego stosunku pracy,
- zobowiązuje się do niezwłocznego powiadomienia Beneficjenta o każdej zmianie mojego zaangażowania zawodowego w okresie zatrudnienia w niniejszym projekcie,

Projekt „Zmiana na lepsze !” współfinansowany ze środków Unii Europejskiej Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020

.....
data i czytelny podpis osoby zatrudnianej/angażowanej do projektu

5. Przekreślić ten punkt, jeśli nie dotyczy
6. Niepotrzebne skreślić
7. W ramach wszelkich form zaangażowania zawodowego, w szczególności w ramach stosunku pracy, stosunku cywilnoprawnego i samozatrudnienia oraz zaangażowania w ramach prowadzenia własnej działalności gospodarczej

Projekt „Zmiana na lepsze !” współfinansowany ze środków Unii Europejskiej Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020

Załącznik nr 4 - Wzór Protokołu wykonania i przekazania zadań przez Zleceniodawcę

Rodzaj wykonywanych zadań	Miesiąc	Liczbę oraz ewidencję godzin w danym miesiącu kalendarzowym poświęconym na wykonanie zadań w projekcie (data plus liczba zrealizowanych godzin szkolenia)
1. Przeprowadzenie szkolenia Sprzedawca z obsługą kasy fiskalnej dla grupy szkoleniowej		

..... (imię i nazwisko Zleceniobiorcy) wyżej wymienione zadania wykonane przez (imię i nazwisko Zleceniobiorcy) przekazuje do odbioru INSPIRES Sp. z o.o

INSPIRES Sp. z o.o. przyjmuje ODBIOR ZAKRESU CZYNNOŚCI W RAMACH wykonanych przez (imię i nazwisko Zleceniobiorcy) na podstawie umowy nr