

REGULAMIN UCZESTNICTWA W PROJEKCIE „ZAPRZYJAŹNIJ SIĘ Z JĘZYKIEM!”

§1

Przedmiot regulaminu

1. Niniejszy Regulamin określa zasady uczestnictwa w projekcie „ZAPRZYJAŹNIJ SIĘ Z JĘZYKIEM!” współfinansowanym przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego 2014-2020, Oś priorytetowa 9: Jakość edukacji i kompetencji w regionie, Działanie 9.3: Podnoszenie kompetencji osób dorosłych w obszarze TIK i języków obcych.
2. Realizatorem projektu jest Europejski Dom Spotkań – Fundacja Nowy Staw z siedzibą w Lublinie, ul. Przechodnia 4; 20-003 Lublin. Partnerem w projekcie jest Fundacja Młodzieży Wiejskiej z siedzibą w Warszawie, ul. Erazma Ciołka 15/36; 01-445 Warszawa – zwani dalej Organizatorem.
3. Uczestnikiem(czką) w projekcie w rozumieniu niniejszego regulaminu jest osoba bezpośrednio uczestnicząca w projekcie, która z wynikiem pozytywnym przeszła proces rekrutacji i podpisał(a) deklarację uczestnictwa w projekcie.
4. Biuro Projektu mieści się na ul. Kopernika 1, 35-959 Rzeszów, piętro 5, pokój 52.
5. Projekt realizowany jest w okresie 01.02.2017r. – 31.03.2018r.

§2

Informacje ogólne

1. Głównym celem projektu jest zwiększenie umiejętności językowych wśród 240 osób (120K/120M) z terenu województwa podkarpackiego.
2. Przedmiotem projektu jest Kurs j. angielskiego na poziomie A1 (120 h lekcyjnych x 10 gr po 12 os/grupa) oraz Kurs j. angielskiego na poziomie A2 (120 h lekcyjnych x 10 gr po 12 os/grupa) łącznie dla 240 osób w tym 48 osób w wieku 50+, zakończony egzaminem zewnętrznym.
3. Udział w projekcie jest całkowicie bezpłatny.

§3

Zasady uczestnictwa w projekcie

1. Projekt adresowany jest do 240 osób (120K i 120M) z woj. podkarpackiego spełniających łącznie poniższe kryteria:
 - a) wiek 25 lat i więcej,
 - b) zamieszkanie (w myśl Kodeksu Cywilnego¹) na terenie województwa podkarpackiego,
 - c) wykształcenie maksymalnie ponadgimnazjalne,
 - d) brak zatrudnienia przez okres min 6 miesięcy przed przystąpieniem do udziału w projekcie.
2. Priorytetowo traktowane są osoby, które:
 - a) są w wieku 50 lat i więcej,
 - b) zamieszkują obszary wiejskie.

¹ Zgodnie z art. 25 Kodeksu Cywilnego miejscem zamieszkania osoby fizycznej jest miejscowość, w której osoba ta przebywa z zamiarem stałego pobytu.

3. Zgłoszenia do projektu przyjmowane są na podstawie formularza zgłoszeniowego, którego treść można pobrać ze strony internetowej [www.eds-fundacja.pl/projekty/zaprzyjaznij się](http://www.eds-fundacja.pl/projekty/zaprzyjaznij-sie) oraz w biurze projektu.
4. Formularze należy składać osobiście w biurze projektu w dniach roboczych w godz. 8-16, pocztą na adres biura projektu lub pocztą elektroniczną na adres: m.rajchel@eds-fundacja.pl.

§4

Kryteria uczestnictwa w projekcie

Warunkiem uczestnictwa w projekcie jest:

- Zapoznanie się z niniejszym Regulaminem i wypełnienie Formularza Zgłoszeniowego wraz z Deklaracją Uczestnictwa w Projekcie. Pozytywne zakwalifikowanie przez Komisję Rekrutacyjną.

§5

Procedura rekrutacji

1. Rekrutacja odbywa się od 1 lutego do 31 sierpnia 2017r. lub do momentu zrekrutowania wszystkich uczestników projektu. Obejmuje ona następujące etapy:
 - Składanie przez zainteresowane osoby formularzy zgłoszeniowych (drogą pocztową lub osobiście).
 - Analiza zgłoszeń pod kątem wymagań formalnych i dodatkowych (I ETAP SELEKCJI).

Wymagania formalne:

- ✓ osoby w wieku 25 lat i więcej,
- ✓ zamieszkanie na terenie województwa podkarpackiego,
- ✓ wykształcenie maksymalnie ponadgimnazjalne,
- ✓ brak zatrudnienia przez okres min 6 miesięcy przed przystąpieniem do udziału w projekcie.

Kryteria pierwszeństwa:

- ✓ wiek 50 lat i więcej,
 - ✓ osoby z terenów wiejskich - + 5pkt.
1. Diagnoza potrzeb szkoleniowych: określenie poziomu bazowego stanu wiedzy/ kompetencji/ umiejętności językowych pod kątem utworzenia grup szkoleniowych o określonym poziomie (A1 i A2) -II ETAP SELEKCJI (Przygotowania oraz sprawdzenia testów dokonuje osoba z odpowiednimi kwalifikacjami).
 - Sporządzenie protokołów z rekrutacji.
 2. Postępowanie rekrutacyjne przeprowadzi Komisja Rekrutacyjna w składzie:
 - koordynator projektu-przewodniczący(a) komisji
 - przedstawiciel Zarządu organizatora – członek/członkini komisji,
 - lektor języka angielskiego – członek/członkini komisji.
 3. W wyniku rekrutacji zostanie wyłonionych 20 grup po 12 osób.
 - Osoby zakwalifikowane zostaną powiadomione telefonicznie o pozytywnym wyniku rekrutacji.
 - Osoby niezakwalifikowane utworzą listę rezerwową.
 - W przypadku rezygnacji przez osoby zakwalifikowane, na ich miejsce zostaną wpisane osoby z listy rezerwowej.

§6

Kurs j. angielskiego

1. Kurs j. angielskiego obejmuje 120 godz. lekcyjnych każdy i organizowany będzie dla 10 grup 12-osobowych na poziomie A1 i 10 grup 12-osobowych na poziomie A2. .
2. Zajęcia odbywać się będą w Rzeszowie, bądź w innej miejscowości, w której zbierze się grupa.
3. Uczestnicy(czki) kursu nie mogą opuścić więcej niż 20% zajęć, tj. w 24 godz. lekcyjnych (w tym nieobecności usprawiedliwione), chyba że zaistnieją nieprzewidziane sytuacje losowe.
W uzasadnionych przypadkach rezygnacji uczestnika(czki) z kursu po zrealizowaniu 60% zajęć istnieje możliwość zastąpienia osoby rezygnującej osobą z listy rezerwowej, która na teście kwalifikacyjnym uzyskała odpowiednią ilość punktów.
4. W przypadku przekroczenia limitu nieobecności uczestnik(czka) może zostać skreślony(a) z zajęć.
5. Uczestnik(czka) otrzymuje zaświadczenie o zakończeniu udziału w projekcie, jeśli uczestniczył(a) w min. 80% zajęć.
6. Program kursu j. angielskiego oparty jest o sylabus dostosowany do poziomu językowego A przygotowującego do egzaminu TGLS.
7. Zajęcia prowadzone będą od poniedziałku do soboty 2 razy w tygodniu po 3godz./dzień. Częstotliwość i liczba godzin zajęć może ulec zmianie.
8. Wszyscy uczestnicy(czki) zostaną wyposażeni w materiały dydaktyczne.
9. Każdy z uczestników(czek), który(a) ukończy kurs **ma obowiązek** przystąpienia do egzaminu TGLS, którego koszt pokrywa Organizator. Egzamin będzie przeprowadzony przez niezależny ośrodek egzaminacyjny na poziomie kompetencji językowych danej grupy (A).
10. Udział w kursie jest całkowicie bezpłatny.

§7

Obowiązki uczestnika

1. Uczestnik(czka) projektu zobowiązany(a) jest do:
 - a) przestrzegania niniejszego Regulaminu,
 - b) przestrzegania postanowień Deklaracji uczestnictwa w projekcie podpisywanej w dniu rozpoczęcia udziału w projekcie, tj. w pierwszym dniu kursu,
 - c) punktualnego i aktywnego uczestnictwa w zajęciach,
 - d) potwierdzania uczestnictwa na kursie każdorazowo na liście obecności,
 - e) czynnego uczestnictwa i rzetelnego przygotowywania się do zajęć zgodnie z poleceniami lektorów,
 - f) przystępowania do testów i egzaminów przewidzianych w programie kursów oraz rzetelnego przygotowywania się do zajęć oraz egzaminu,
 - g) przestrzegania zasad współżycia społecznego oraz nie stwarzania zagrożenia dla pozostałych uczestników projektu,
 - h) współpracy z Organizatorem,
 - i) dostarczania wszelkich niezbędnych dokumentów żądanych przez Organizatora,
 - j) poddawania się monitoringowi zgodnie z zasadami o których mowa w § 8,
 - k) udzielania Instytucjom zaangażowanym w realizację Regionalny Operacyjny Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020 niezbędnych informacji dla celów ewaluacji, monitoringu, kontroli i sprawozdawczości,
 - l) złożenia innych stosownych dokumentów, które będą wymagane przez Instytucje biorące udział we wdrażaniu L na lata 2014-2020;
 - m) w przypadku niestosowania się do powyższych zasad Organizator ma prawo skreślić uczestnika/czkę z listy i obciążyć kosztami udziału w projekcie.
 - n) zwrócenia Wnioskodawcy materiałów dydaktycznych (podręcznika i ćwiczeń) w razie rezygnacji z projektu.

§8

Zasady monitoringu uczestników(czek projektu)

1. Uczestnicy(czki) projektu zobowiązani są do każdorazowego potwierdzania swojej obecności na zajęciach poprzez złożenie podpisu na Liście obecności każdego dnia zajęć.
2. Uczestnicy(czki) projektu zobowiązani są do wypełniania ankiet ewaluacyjnych i monitoringowych w trakcie uczestnictwa w projekcie oraz na zakończenie udziału w projekcie.
3. Uczestnicy(czki) projektu są zobowiązani do informowania o zmianie miejsca zamieszkania. W przypadku zwrotu korespondencji skierowanej na podany przez Uczestników(czki) projektu adres do korespondencji, pozostawia się ją w dokumentach Uczestnika(czki) projektu ze skutkiem doręczenia.

§9

Postanowienia końcowe

1. Wszystkie informacje o projekcie oraz wymagane formularze dokumentów znajdują się na stronie internetowej Projektu: www.eds-fundacja.pl/projekty/zaprzyjaznij_sie oraz są dostępne w Biurze Projektu, ul Kopernika 1, 35-959 Rzeszów, piętro 5, pokój 52.
2. Biuro jest czynne dla uczestników projektu od poniedziałku do piątku w godzinach 9.00 – 15.00. Wszelkie informacje będą również udzielane telefonicznie: 576-325-861, 600-353-873 i e-mailowo: m.rajchel@eds-fundacja.pl.
3. Sprawy nieuregulowane niniejszym Regulaminem rozstrzygane są przez Beneficjenta projektu.
4. Ostateczna interpretacja „Regulaminu projektu” należy do Europejskiego Domu Spotkań – Fundacji Nowy Staw w oparciu o wytyczne dla instytucji biorących udział we wdrażaniu Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki.
5. Załącznikami do niniejszego egzaminu są: Formularz rekrutacyjny, Deklaracja Uczestnictwa, Status uczestnika i Oświadczenie UP dotyczące danych osobowych.
6. Regulamin wchodzi w życie w dniu 01.02.2017 r. i obowiązuje przez czas trwania Projektu.

Załączniki:

1. **Formularz rekrutacyjny**
2. **Deklaracja uczestnictwa**
3. **Status uczestnika**
4. **Oświadczenie UP dotyczące danych osobowych**