* **Projekt (nazwa):** Rozwiń skrzydła!
* **link www do projektu lub do konkretnej zakładki w której dana rzecz ma być umieszczona: link do utworzenia np.** <http://www.eds-fundacja.pl/projekty/rozwinskrzydla/index.php>
* **Jaka zakładka(jeśli dotyczy): aktualności**
* **Co zrobić (dodać, usunąć, zmienić) :** dodać
* **załączniki do umieszczenia (jeśli dotyczy ~~TAK~~/NIE): Tak**

**ZaKŁADKA AKTUALNOŚCI**

**18.03.2021**

**ZABEZPIECZENIE UMOWY O UDZIELENIE WSPARCIA FINANSOWEGO NA ROZPOCZĘCIE DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ**

Szanowni Państwo,

Przedstawiamy zasady i dokumenty dotyczące zabezpieczenia umowy o udzielenie wsparcia finansowego na rozpoczęcie działalności gospodarczej.

**ZABEZPIECZENIE UMOWY O UDZIELENIE WSPARCIA FINANSOWEGO**  
**NA ROZPOCZĘCIE DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ**  
**Proj. Rozwiń skrzydła!**  
**nr projektu: RPLU.09.03.00-06-0130/18**

**Formami zabezpieczenia Umowy o udzielenie wsparcia finansowego określonymi w Regulaminie przyznawania środków finansowych na rozwój przedsiębiorczości są:**

1. weksel z poręczeniem wekslowym (aval),
2. akt notarialny o dobrowolnym poddaniu się egzekucji Uczestnika/-czki Projektu  
   w trybie art. 777 §1 pkt 5 Kodeksu Postępowania Cywilnego (150% łącznej wartości wsparcia finansowego i pomostowego oraz nadanie klauzuli wykonalności dla wymienionego aktu notarialnego w terminie do 2 lat od dnia zawarcia umowy  
   o udzieleniu wsparcia zawieranej pomiędzy Uczestnikiem/czką projektu  
   a Beneficjentem),

W uzasadnionych przypadkach możliwa jest inna forma zabezpieczenia rozpatrywana indywidualnie.

**Zabezpieczenie z punktu 2 należy wnieść w sposób prawidłowy, tj. zgodnie z przepisami prawa, na własnych dokumentach.**

**Zabezpieczenie z punktu 1 składane jest na drukach przygotowanych przez realizatora Projektu – Europejski Dom Spotkań – Fundację Nowy Staw.**

Dodatkowo w celu zabezpieczenia umowy należy załączyć (dotyczy wszystkich form zabezpieczenia umowy:

* **oświadczenie małżonka o zgodzie na zaciągnięcie zobowiązań finansowych**(jeżeli Beneficjent pomocy pozostaje w związku małżeńskim), **ewentualnie** odpis aktu notarialnego albo sądowego orzeczenia znoszącego małżeńską wspólnotę majątkową, **ewentualnie**oświadczenie o niepozostawaniu w związku małżeńskim (jeżeli Beneficjent pomocy nie pozostaje w związku małżeńskim).

WZÓR  (*Oświadczenie małżonka o zgodzie, oświadczenie o nie pozostawaniu w związku małżeńskim, oświadczenie o rozdzielności majątkowej\_weksel)*– weksel z poręczeniem wekslowym (aval),

WZÓR (Oświadczenie małżonka o zgodzie, oświadczenie o nie pozostawaniu w związku małżeńskim, oświadczenie o rozdzielności majątkowej\_akt notarialny) – Akt notarialny

* **W przypadku, gdy z samego zabezpieczenia (np. aktu notarialnego) wyraźnie wynika, iż współmałżonek wyraził zgodę na zaciągnięcie zobowiązań finansowych, powyższy dokument nie jest obowiązkowy.**

**WEKSEL Z PORĘCZENIEM WEKSLOWYM (AVAL)**

W przypadku wybrania jako formy zabezpieczenia umowy – Weksla z poręczeniem wekslowym (AVAL),

Beneficjent pomocy zobowiązany jest:

* W wyznaczonym terminie stawić się z małżonkiem/małżonką, poręczycielem / poręczycielami oraz małżonkiem/ małżonkami poręczyciela/li w celu podpisania umowy o przyznanie wsparcia finansowego na rozpoczęcie działalności gospodarczej
* Poręczyciel zobowiązany jest przedstawić zaświadczenie od pracodawcy potwierdzające wysokość osiąganych dochodów oraz czas trwania umowy (druk pracodawcy) lub inny właściwy dokument potwierdzający uzyskiwane dochody (informacja poniżej).
* Poręczyciel (poręczyciele) zobowiązani są dostarczyć oświadczenia o braku zobowiązań z tytułów zajęć sądowych i administracyjnych oraz o nie toczeniu się w stosunku do niego/nich postępowań sądowych, egzekucyjnych lub niespłaconych zobowiązań – WZÓR  *(Oświadczenie poręczyciela oraz współmałżonka o braku zobowiązań)*

**Poręczycielem nie może być współmałżonek Beneficjenta Pomocy, chyba że w związku małżeńskim obowiązuje rozdzielność majątkowa albo rozdzielność majątkowa z wyrównaniem dorobków.**

**Poręczycielem może być osoba / mogą być osoby spełniające poniższe kryteria:**

**JEŻELI PORĘCZYCIELEM JEST JEDNA OSOBA:**

1. W przypadku poręczyciela zatrudnionego w ramach stosunku pracy - zaświadczenie o zatrudnieniu i o wysokości średnich miesięcznych dochodów osiągniętych ze stosunku pracy w okresie ostatnich 12 pełnych miesięcy kalendarzowych poprzedzających zawarcie umowy oraz \* zaświadczenie o rodzaju umowy zawartej z pracodawcą (na czas nieokreślony lub określony) – min. 24 miesiące , tj. do 10.05.2023 r. osiągających wynagrodzenie na poziomie nie niższym niż – 3 800 zł brutto / miesięcznie
2. W przypadku poręczyciela prowadzącego działalność gospodarczą: zaświadczenie z urzędu skarbowego o wysokości dochodu osiągniętego w 2019 roku albo kopię deklaracji na podatek dochodowy za 2019 rok wraz z dowodem złożenia tej deklaracji w urzędzie skarbowym; osiągającą dochody w wysokości nie niższej niż średnio – 3 800 zł brutto / miesięcznie \* pisemne oświadczenie poręczyciela o wysokości osiągniętego dochodu w okresie od 01.08.2020 roku do końca miesiąca kalendarzowego poprzedzającego zawarcie niniejszej umowy; \*zaświadczenia z urzędu skarbowego oraz ZUS o niezaleganiu z podatkami i składkami na ubezpieczenie społeczne wystawione nie później niż 2 miesiące przed zawarciem niniejszej umowy;
3. W przypadku rencisty/emeryta – decyzje administracyjne o przyznaniu emerytury/renty strukturalnej wraz z dowodem potwierdzającym otrzymanie emerytury/renty strukturalnej w okresie 12 miesięcy kalendarzowych poprzedzających zawarcie niniejszej umowy; osiągającą dochody w wysokości nie niższej niż – 3 800 zł brutto / miesięcznie
4. W przypadku poręczyciela pobierających rentę strukturalną – decyzję administracyjną potwierdzającą, że okres pobierania renty nie upłynie wcześniej niż okres 1,5 roku od daty rozpoczęcia działalności gospodarczej przez Beneficjenta pomocy, którego są poręczycielem;

**JEŻELI PORĘCZYCIELAMI SĄ DWIE OSOBY:**

1. W przypadku poręczycieli zatrudnionych w ramach stosunku pracy - zaświadczenie o zatrudnieniu i o wysokości średnich miesięcznych dochodów osiągniętych ze stosunku pracy w okresie ostatnich 12 pełnych miesięcy kalendarzowych poprzedzających zawarcie umowy oraz \* zaświadczenie o rodzaju umowy zawartej z pracodawcą (na czas nieokreślony lub określony) – min. 24 miesiące , tj. do 10.05.2023 r. osiągających wynagrodzenie na poziomie nie niższym niż – 2 800 zł brutto / miesięcznie.

Łączne dochody dwóch poręczycieli muszą stanowić przynajmniej  równowartość  dwukrotności minimalnego wynagrodzenia tj. 5 600 zł brutto.

1. W przypadku poręczycieli prowadzących działalność gospodarczą: zaświadczenie z urzędu skarbowego o wysokości dochodu osiągniętego w 2019 roku albo kopię deklaracji na podatek dochodowy za 2019 rok wraz z dowodem złożenia tej deklaracji w urzędzie skarbowym; osiągającą dochody w wysokości nie niższej niż średnio – 2 800 zł brutto / miesięcznie. Łączne dochody dwóch poręczycieli muszą stanowić przynajmniej  równowartość  dwukrotności minimalnego wynagrodzenia tj. 5 600 zł brutto, \* pisemne oświadczenie poręczyciela o wysokości osiągniętego dochodu w okresie od 01.08.2020 roku do końca miesiąca kalendarzowego poprzedzającego zawarcie niniejszej umowy; \*zaświadczenia z urzędu skarbowego oraz ZUS o niezaleganiu z podatkami i składkami na ubezpieczenie społeczne wystawione nie później niż 2 miesiące przed zawarciem niniejszej umowy;
2. W przypadku rencistów/emerytów – decyzje administracyjne o przyznaniu emerytury/renty strukturalnej wraz z dowodem potwierdzającym otrzymanie emerytury/renty strukturalnej w okresie 12 miesięcy kalendarzowych poprzedzających zawarcie niniejszej umowy; osiągającą dochody w wysokości nie niższej niż – 2 800 zł brutto / miesięcznie. Łączne dochody dwóch poręczycieli muszą stanowić przynajmniej  równowartość  dwukrotności minimalnego wynagrodzenia tj. 5 600 zł brutto
3. W przypadku poręczycieli pobierających rentę strukturalną – decyzję administracyjną potwierdzającą, że okres pobierania renty nie upłynie wcześniej niż okres 1,5 roku od daty rozpoczęcia działalności gospodarczej przez Beneficjenta pomocy, którego są poręczycielem;

**Wzory dokumentów dostępne do pobrania w zakładce POBIERZ.**