

(„część opisowa”)

13.06.2018r.

Europejski Dom Spotkań – Fundacja Nowy Staw
ul. T. Zana 38, 20-601 Kielce
Biuro regionalne: ul. Sandomierska 89, 25-318 Kielce
NIP: 946-17-71-036
e-mail: m.wlodarczyk@eds-fundacja.pl

ROZEZNANIE RYNKU – POŚREDNICTWO PRACY

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

ramach realizacji projektu „**Młodość szansą!**” nr projektu POWR.01.02.01-26-0015/17 **planuje zrealizowanie USŁUGI, tj. indywidualne pośrednictwo pracy dla 78 Uczestników/czek projektu (UP)**, tj. osób w wieku 18-29 bez pracy (biernych zawodowo i bezrobotnych niezarejestrowanych w Urzędzie Pracy), które nie uczestniczą w kształceniu i szkoleniu tzw. młodzież NEET, z wyłączeniem grupy określonej dla trybu konkursowego Pod. 1.3.1. z województwa świętokrzyskiego w łącznym wymiarze max **624 godzin zegarowych, w tym 312h indywidualnych spotkań z poziomym Uczestnika oraz 312h z poziomu pracodawcy, w okresie czerwiec 2018 r. – marzec 2019 r., z możliwością przesunięcia okresu realizacji umowy.** Przyjmuje się, iż jedna godzina zegarowa to 60 minut. Do czasu zajęć nie wlicza się przerw.

Pośrednictwo pracy: max. 78 osób x 8 godz., łącznie maks. 624 godzin doradczych (zegarowych) (słownie: sześćset dwadzieścia cztery) w systemie spotkań:

- z poziomu pracownika– 4 godz. (2 sesje po 2 godz.), mające na celu wskazanie poprawności wystąpień przed pracodawcą, poprawności tworzenia dokumentów aplikacyjnych, przeprowadzania rozmów z pracodawcami,
- z poziomu pracodawcy- 4 godz., obejmujące m.in. spotkania z pracodawcami, rozmowy mające na celu pozyskanie konkretnych ofert pracy

Do obowiązków pośrednika pracy należeć będzie, w szczególności:

1. Przeprowadzenie rozmów i spotkań w celu ustalenia preferencji Uczestników Projektu i pracodawcy oraz kryteriów poszukiwania pracy (78 osób x 4 godzin = 312 godziny, 2 sesje po 2 godziny, pierwsza sesja przed szkoleniem, druga na koniec ścieżki wsparcia UP);
2. Aktywne pozyskiwanie i udostępnianie ofert pracy dopasowanych do indywidualnych potrzeb i preferencji Uczestników Projektu, zgodnych ze szkoleniem (min. 3 oferty na osobę);
3. Dostarczenie UP wiedzy i umiejętności dot. podstaw tworzenia dokumentów aplikacyjnych – CV i listu motywacyjnego oraz pomoc w ich przygotowaniu;
4. Podejmowanie działań motywujących i pobudzających Uczestników Projektu do samodzielnego poszukiwania zatrudnienia i uzupełniania wiedzy na temat statecznego poruszania się po rynku pracy;
5. Inicjowanie spotkań z pracodawcami, monitorowanie i udzielanie wskazówek Uczestnikom Projektu w wyżej wymienionym zakresie.
6. Zapewnienie miejsc pracy do odbywania staży dla wszystkich Uczestników Projektu.
7. Dostarczanie do Zleceniobiorcy wypełnionych przez pracodawcę wniosków pracodawcy o zawarcie umowy w sprawie odbywania staży przez uczestnika projektu oraz pośredniczenie w przekazywaniu umów stażowych między Zleceniobiorcą a pracodawcą.
8. Spotkania z pracodawcami mające na celu pozyskanie konkretnych ofert pracy, ze szczególnym uwzględnieniem osób z niepełnosprawnościami; zapoznanie pracodawców z rezultatami projektu PIW EQUAL pt. Zakładowy model ochrony równouprawnienia osób niepełnosprawnych w zatrudnieniu na otwartym rynku pracy; zapoznanie potencjalnych pracodawców z wybranymi narzędziami w ramach rezultatu.

9. Współpraca z zespołem projektu oraz z zespołem specjalistów zatrudnionych w projekcie (m.in. doradcy zawodowi, trenerzy) w zakresie znalezienia miejsc stażowych dla UP oraz w zakresie znalezienia zatrudnienia po odbytym stażu.
10. Zapewnienia zatrudnienia zgodnego z kryteriami efektywności zatrudnieniowej dla minimum:
 - 48% uczestników/czek o niskich kwalifikacjach,
 - 35% uczestników/czek długotrwale bezrobotnych,
 - 17% uczestników/czek niepełnosprawnych,
 - 43% uczestników/czek niekwalifikujących się do żadnej z powyższych grup docelowych.
11. Wykonanie innych, dodatkowych czynności związanych z bezpośrednią realizacją projektu.

W związku z powyższym zamówieniem prosimy o wycenę kosztów kompleksowej realizacji usługi **kod CPV 79611000-0 – Usługi poszukiwania pracy**

Zamawiający deklaruje nawiązanie współpracy na podstawie umowy zlecenie.

SPOSÓB PRZYGOTOWANIA I SKŁADANIA OFERT

1. Miejsce składania ofert: Europejski Dom Spotkań – Fundacja Nowy Staw, Biuro regionalne: ul. Sandomierska 89, 25-318 Kielce lub e-mail m.wlodarczyk@eds-fundacja.pl
2. Złożenie oferty **w formie pisemnej** polega na wypełnieniu „części ofertowej” oraz przesłaniu całego dokumentu (tj. „części opisowej” oraz „części ofertowej”) **do miejsca składania ofert**. W przypadku oferty w formie elektronicznej wystarczające jest podanie wyceny w odpowiedzi na e-mail z zapytaniem ofertowym.
3. **Oferta musi być złożona do dnia 19.06.2018 r. do godziny 10.00.** Decyduje godzina wpływu oferty. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
4. Zamawiający informuje, iż niniejsze postępowanie służy jedynie ustaleniu cen rynkowych na usługę i nie zobowiązuje Zamawiającego do zawarcia umowy na określonych warunkach i z określonym podmiotem, który złożył ofertę.

OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Wykonawca zobowiązuje się w toku realizacji umowy do bezwzględnego stosowania wytycznych horyzontalnych, wytycznych programowych oraz Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014–2020.

Do składania ofert zapraszamy Wykonawców, którzy spełniają łącznie wszystkie poniższe warunki:

A. Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie, tj.:

a) wykształcenie wyższe lub certyfikaty/ zaświadczenia/inne umożliwiające przeprowadzenie wsparcia;

oraz

b) co najmniej 2-letnie doświadczenie zawodowe w dziedzinie zgodnej z tematyką wsparcia lub minimum 200 przeprowadzonych godzin wsparcia w danej dziedzinie w okresie trzech lat przed dniem złożenia oferty, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie. Przez „min. 2-letnie doświadczenie zawodowe” rozumie się min. 24 - miesięczne zaangażowanie w wykonywaniu obowiązków zawodowych doradcy zawodowego w przeciągu ostatnich 3 lat.

oraz

- c) posiadanie wiedzy z zakresu potrzeb regionalnych pracodawców.

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:

Na etapie składania oferty Wykonawca podpisując ofertę jednocześnie oświadcza spełnienie tego warunku. Na etapie podpisywania umowy, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu:

- a) dyplomy, certyfikaty/ zaświadczenia potwierdzające spełnienie powyższego kryterium

oraz

- b) Stosowne dokumenty: referencje i/lub kopia umowy o pracę i/lub kopia umowy cywilnoprawnej potwierdzające spełnienie kryterium 2-letniego doświadczenia zawodowego lub minimum 200 przeprowadzonych godzin wsparcia w dziedzinie zgodnej z tematyką wsparcia w okresie trzech lat przed dniem złożenia oferty, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie.

- B)** Posiadają wpis do Krajowego Rejestru Agencji Zatrudnienia (wymóg dotyczy przedsiębiorców).

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:

Na etapie składania oferty Wykonawca podpisując ofertę jednocześnie oświadcza spełnienie tego warunku. Na etapie podpisywania umowy, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu odpowiednie zaświadczenie.

POZOSTAŁE POSTANOWIENIA

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający jest uprawniony do poprawienia w tekście oferty oczywistych omyłek pisarskich, niezwłocznie zawiadamiając o tym danego Oferenta. W przypadku rozbieżności co do kwoty oferty, za cenę oferty Zamawiający przyjmuje kwotę wpisaną słownie.
4. Zamawiający informuje, iż w umowie zlecenia będą zapisy:
 - a) Przewidujące karę umowną w wysokości 100% łącznego wynagrodzenia Wykonawcy – w przypadku realizowania przez Wykonawcę usługi niezgodnie z harmonogramem;
 - b) Przewidujące karę umowną w wysokości 50% łącznego wynagrodzenia Wykonawcy – w przypadku nie wykonywania przez Wykonawcę usługi w sposób zgodny z innymi postanowieniami umowy oraz bez zachowania należytej staranności;
 - c) Zastrzegające Zamawiającemu możliwość potrącania naliczonych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy;
 - d) Zastrzegające Zamawiającemu możliwość dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania przenoszącego wysokość kar umownych, na zasadach ogólnych;
5. Zamawiający informuje, iż w umowie na świadczenie usług zastrzeżony zostanie zapis o przeniesieniu pełni autorskich praw majątkowych do wszelkich materiałów wytworzonych i wykorzystanych podczas realizacji usługi (jeśli dotyczy). Wykonawcy nie będzie przysługiwać dodatkowe wynagrodzenie z tego tytułu.
6. Zamawiający przewiduje możliwość dokonywania istotnych zmian postanowień umowy w zakresie:
 - a) Terminu i harmonogramu realizacji umowy;
 - b) Ostatecznej liczby UP w ramach umowy;

- c) Zasad płatności (Zamawiający informuje, że termin płatności wynagrodzenia Wykonawcy uzależniony jest od terminu wpłynięcia na konto Zamawiającego środków przeznaczonych na pokrycie wydatków związanych realizacją projektu na etapie, w którym uczestniczył w nim Wykonawca i może ulegać opóźnieniom);

Wskazane powyżej istotne zmiany postanowień umowy zostaną wprowadzone do umowy pod warunkiem wystąpienia w toku realizacji Projektu okoliczności uzasadniających wprowadzenie zmian w celu należytej realizacji Projektu. Zmiany zostaną wprowadzone w drodze aneksu do umowy bądź zmiany załączników do umowy.

(„część ofertowa”)

OFERTA

Nazwa Oferenta.....

Adres/siedziba Oferenta

nr telefonu

Przedmiotem oferty jest przeprowadzenie ww. pośrednictwa pracy.

Proponowana cena brutto (obejmująca również koszty podatkowe i ubezpieczeniowe leżące po stronie Zamawiającego związane z zawarciem umowy zlecenie) za godzinę zegarową pośrednictwa pracy:

.....**PLN (słownie:.....złotych).**

Podpisując niniejszą ofertę oświadczam jednocześnie, iż:

- a) W pełni akceptuję oraz spełniam wszystkie wymienione warunki udziału w postępowaniu;
- b) Cena oferty ma charakter ryczałtowy i uwzględnia wszystkie koszty wykonania usługi (w tym koszty podatkowe i ubezpieczeniowe leżące po stronie Zamawiającego związane z zawarciem umowy zlecenie).
- c) Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych do celów związanych z niniejszym postępowaniem w takim zakresie, w jakim jest to niezbędne dla jego należytego zrealizowania.
- d) Zobowiązuję się w toku realizacji usługi do bezwzględnego stosowania wytycznych programowych, wytycznych horyzontalnych oraz Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014 – 2020.
- e) Świadomy/a odpowiedzialności za składanie fałszywych oświadczeń, informuję, iż dane zawarte w ofercie są zgodne z prawdą.
- f) Deklaruję nawiązanie współpracy na podstawie umowy zlecenie.

.....
Miejscowość i data

.....
Podpis i pieczęcie oferenta