

(„część opisowa”)

Płock, 21.05.2018 r.

Europejski Dom Spotkań – Fundacja Nowy Staw
ul. Tomasza Zana 38, 20-601 Lublin,
Biuro regionalne: ul. Armii Krajowej 2, 09-410 Płock
NIP: 946-17-71-036
e-mail: m.malinowska@eds-fundacja.pl

ROZEZNANIE RYNKU – DORADCA ZAWODOWY

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Europejski Dom Spotkań – Fundacja Nowy Staw na terenie województwa mazowieckiego, z uwzględnieniem poszczególnych powiatów i gmin: powiat białobrzegi, gminy: Radzanów, Stara Błotnica, Stromiec, Wyśmierzyce (gmina miejsko-wiejska), powiat ciechanowski, gminy: Ciechanów (gmina wiejska), Gliniojeck (gmina miejsko-wiejska), Gołymień Osrodek, Ojrzeń, Regimin, Sońsk, powiat garwoliński, gminy: Borowie, Garwolin (gmina wiejska), Maciejowice, Parysów, Trojanów, Żelechów (gmina miejsko-wiejska), powiat gostyniński, gminy: Gostynin (gmina miejska), Gostynin (gmina wiejska), Pacyna, Sanniki, Szczawin Kościelny, powiat kozienicki, gminy: Głowaczów, Gniewoszów, Magnuszew, Sieciechów. Powiat lipski, gminy: Chotcza, Ciepiałów, Lipsko (gmina miejsko-wiejska), Rzecznów, Siemno, Solec nad Wisłą, powiat łosicki, gminy: Huszlew, Łosice (gmina miejsko-wiejska), Platerów, powiat makowski, gminy: Czerwonka, Karniewo, Krasnosielc, Maków Mazowiecki, Młynarze, Płoniawy Bramura, Różan (gmina miejsko-wiejska), Rzewnie, Sypniewo, Szelków, powiat miński, gminy: Ceglów, Latowicz, powiat mławski, gminy: Dzierzgowo, Lipowiec Kościelny, Szreńsk. Powiat nowodworski, gmina Zakroczym (gmina miejsko-wiejska), powiat ostrołęcki, gminy: Baranowo, Czarnia, Czerwin, Goworowo, Kadzidło, Troszyn, Brok (gmina miejsko-wiejska), Małkinia Górna, Ostrow Mazowiecka (gmina miejska), Ostrow Mazowiecka (gmina wiejska), Stary Lubotyń, Zaręby Kościelne, w ramach projektu „Kierunek PRACA” nr RPMA.09.01.00-14-9790/17 planuje realizowanie **USŁUGI, tj.**

Kod CPV 80500000-9 – Usługi Szkoleniowe

Diagnoza Indywidualnych potrzeb i potencjałów uczestników projektu na potrzeby opracowania ścieżki reintegracji, z tworzeniem IPD i podpisaniem umowy na wzór kontraktu socjalnego: max. 96 osób x 4 godz., łącznie maks. 384 godz., w systemie 2 indywidualnych spotkań po 2 godz. każde. Przyjmuje się, iż 1 godzina to 60 minut zegarowych.

Do obowiązków doradcy zawodowego należeć będzie, w szczególności:

1. Przeprowadzenie z Uczestnikami/Uczestniczkami projektu indywidualnych zajęć w ramach diagnozy indywidualnych potrzeb i potencjałów uczestników projektu i wspólne opracowanie Indywidualnego Planu Działania (IPD) oraz ścieżki reintegracji.
2. Prowadzenie dokumentacji na potrzeby realizowanego wsparcia oraz ewaluacji na wzorach Zamawiającego m.in. karta doradczą, ścieżka reintegracji, testy, kwestionariusze, ankiety.
3. Prowadzeniu dokumentacji indywidualnego planu działania (IPD) dla uczestników/czek Projektu z wykorzystaniem rozwiązania wypracowanego w zwalidowanym projekcie innowacyjnym „EIPD-nowa jakość doradztwa” nr POKL.07.03.00-02-199/11-01 Point sp. z o.o., jakim jest program EIPD. Oprogramowanie służy cyfrowemu opracowaniu IPD wraz z generatorem CV, LM i rekomendacją

- zawodową odbiorcy (www.eipd.pl), pozwala na ujednoczenie zakresu informacyjnego udzielanych klientowi oraz zapewnienie trwałości i ciągłości w czasie oraz procesowego charakteru doradztwa.
4. Przygotowanie i prowadzenie ścieżki wsparcia na wzór umowy/kontraktu socjalnego dla uczestników/czek Projektu, na wzorach Zamawiającego.
 5. Opracowania kart doradczych dla każdego UP, na wzorach Zamawiającego.
 6. Współpracy z zespołem projektu oraz z zespołem specjalistów zatrudnionych w projekcie (m.in. psycholog, pośrednik pracy, trener) w zakresie znalezienia miejsc stażowych dla UP oraz w zakresie znalezienia zatrudnienia po odbyciu stażu.
 7. Udzielaniu informacji, wskazówek i pomocy w zakresie rozwiązywania spraw społecznych i zawodowych UP, w tym motywowanie UP do aktywnego uczestnictwa w projekcie oraz przeciwdziałanie rezygnacjom z projektu.
 8. Oznaczenia sal oraz budynków, w których będą prowadzone zajęcia zgodnie z zasadami mazowieckiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020.
 9. Dostarczenia, w terminie 5 dni kalendarzowych od zakończenia wszystkich zajęć dokumentów potwierdzających ich odbycie.
 10. Przekazywania w formie telefonicznej lub e-mail, niezwłocznie informacji o każdym kandydacie na UP, który opuścił spotkanie lub posiada innego rodzaju zaległości.
 11. Wykonanie innych, dodatkowych czynności związanych z bezpośrednią realizacją zamówienia:
 - drukowanie i przygotowywanie potrzebnych dokumentów na wzorach dostarczonych przez Zamawiającego,
 - rozprowadzania wśród UP materiałów przekazanych przez Zamawiającego,
 - poruszenie w ramach zajęć tematyki równości szans kobiet i mężczyzn w formie dyskusji o roli kobiet i mężczyzn.
 - zbierania od UP dokumentów uprawniających do uczestnictwa w zajęciach (zaświadczenia i oświadczenia),
 - oznaczenia sal oraz budynków, w których będą prowadzone zajęcia zgodnie z Wytocznymi w zakresie informacji i promocji programów operacyjnych polityki spójności na lata 2014-2020,
 - oznaczania materiałów dydaktycznych zgodnie z Wytocznymi w zakresie informacji i promocji programów operacyjnych polityki spójności na lata 2014-2020.
 - ustawiania stolików i krzesełek w sali.

Zamawiający deklaruje nawiązanie współpracy na podstawie umowy zlecenie.

SPOSÓB PRZYGOTOWANIA I SKŁADANIA OFERT

1. Miejsce składania ofert: Europejski Dom Spotkań – Fundacja Nowy Staw ul. Armii Krajowej 2 09-410 Płock lub e-mail: m.malinowska@eds-fundacja.pl
2. Złożenie oferty w **formie pisemnej** polega na wypełnieniu „części ofertowej” oraz przesłaniu całego dokumentu (tj. „części opisowej” oraz „części ofertowej”) **do miejsca składania ofert**. W przypadku oferty w formie elektronicznej wystarczające jest podanie wyceny w odpowiedzi na e-mail z zapytaniem ofertowym.
3. Oferta musi być złożona do dnia 25.05.2018 do godziny 9.00. Decyduje godzina wpływu oferty. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
4. Zamawiający informuje, iż niniejsze postępowanie służy jedynie ustaleniu cen rynkowych na usługę i nie zobowiązuje Zamawiającego do zawarcia umowy na określonych warunkach i z określonym podmiotem, który złożył ofertę.

OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Do składania ofert zapraszamy Wykonawców, którzy spełniają łącznie następujące wymagania:

- A. Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie, tj.:

- a) Wykształcenie wyższe lub zawodowe, bądź certyfikaty/zaświadczenia/ inne umożliwiające przeprowadzenie danego wsparcia

oraz

- b) co najmniej 2 letnie doświadczenie zawodowe w dziedzinie zgodnej z tematyką ww usług lub min. 200 godzin przeprowadzonego wsparcia w dziedzinie zgodnej z tematyką ww usług w ciągu ostatniego roku.

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:

Zamawiający nie dokonuje opisu sposobu oceny spełnienia tego warunku. Wykonawca podpisując wycenę jednocześnie oświadcza spełnienie tego warunku.

POZOSTAŁE POSTANOWIENIA

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający jest uprawniony do poprawienia w tekście oferty oczywistych omyłek pisarskich, niezwłocznie zawiadamiając o tym danego Oferenta. W przypadku rozbieżności co do kwoty oferty, za cenę oferty Zamawiający przyjmuje kwotę wpisaną słownie.
4. Zamawiający informuje, iż w umowie zlecenia będą zapisy:
 - a) Przewidujące karę umowną w wysokości 100% łącznego wynagrodzenia Wykonawcy – w przypadku realizowania przez Wykonawcę usługi niezgodnie z harmonogramem;
 - b) Przewidujące karę umowną w wysokości 50% łącznego wynagrodzenia Wykonawcy – w przypadku nie wykonywania przez Wykonawcę usługi w sposób zgodny z innymi postanowieniami umowy oraz bez zachowania należytej staranności;
 - c) Zastrzegające Zamawiającemu możliwość potrącania naliczonych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy;
 - d) Zastrzegające Zamawiającemu możliwość dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania przenoszącego wysokość kar umownych, na zasadach ogólnych;
 - e) Zakazujące Wykonawcy dokonywania cesji wierzytelności należności wynikających z tytułu realizacji umowy na banki, firmy ubezpieczeniowe, inne podmioty gospodarcze czy osoby fizyczne lub prawne;
 - f) O obowiązku poddania się kontroli dokonywanej przez Wykonawcę oraz inne uprawnione podmioty w zakresie prawidłowości realizacji umowy;
 - g) O możliwości występowania opóźnień w płatnościach wynagrodzenia Wykonawcy, które uzależnione będzie od terminu wpłynięcia na konto Najemcy środków przeznaczonych na pokrycie wydatków związanych realizacją umowy na etapie, w którym uczestniczył w nim Wynajmujący;
 - h) Nakładające obowiązek archiwizacji dokumentów związanych z realizacją umowy na zasadach określonych przez Zamawiającego.
5. Zamawiający przewiduje możliwość dokonywania istotnych zmian postanowień umowy w zakresie:
 - a) terminu i harmonogramu realizacji umowy
 - b) ostatecznej liczby godzin najmu w ramach umowy
 - c) zasad płatności (Zamawiający informuje, że termin płatności wynagrodzenia Wykonawcy uzależniony jest od terminu wpłynięcia na konto Zamawiającego środków przeznaczonych na pokrycie wydatków związanych z realizacją projektu na etapie, w którym uczestniczył w nim Wykonawca i może ulegać opóźnieniom)

Wskazane powyżej istotne zmiany postanowień umowy zostaną wprowadzone do umowy pod warunkiem wystąpienia w toku realizacji Projektu okoliczności uzasadniających wprowadzenie zmian w celu

należytej realizacji Projektu. Zmiany zostaną wprowadzone w drodze aneksu do umowy bądź zmiany załączników do umowy.

(„część ofertowa”)

OFERTA

Pełne dane oferenta wraz z adresem lub pieczęć firmowa:

Nazwa Oferenta.....

Adres/siedziba Oferenta

nr telefonu

Przedmiotem oferty jest przeprowadzenie ww. USLUG, tj.:

Diagnoza Indywidualnych potrzeb i potencjałów uczestników projektu na potrzeby opracowania ścieżki reintegracji, z tworzeniem IPD i podpisaniem umowy na wzór kontraktu socjalnego

Proponowana cena brutto (obejmująca również koszty podatkowe i ubezpieczeniowe leżące po stronie Zamawiającego związane z zawarciem umowy zlecenie) za 1 godzinę zegarową:

..... PLN (słownie: złotych).

Podpisując niniejszą ofertę oświadczam jednocześnie, iż:

- a) W pełni akceptuję oraz spełniam wszystkie wymienione warunki udziału w postępowaniu;
- b) Cena oferty ma charakter ryczałtowy i uwzględnia wszystkie koszty wykonania usługi (w tym koszty podatkowe i ubezpieczeniowe leżące po stronie Zamawiającego związane z zawarciem umowy zlecenie).
- c) Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych do celów związanych z niniejszym postępowaniem w takim zakresie, w jakim jest to niezbędne dla jego należytego zrealizowania.
- d) Zobowiązuję się w toku realizacji usługi do bezwzględnego stosowania wytycznych programowych, wytycznych horyzontalnych oraz Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014 – 2020.
- e) Świadomy/a odpowiedzialności za składanie fałszywych oświadczeń, informuję, iż dane zawarte w ofercie są zgodne z prawdą.
- f) Deklaruję nawiązanie współpracy na podstawie umowy zlecenie.

.....
Miejscowość i data

.....
Podpis i pieczęć oferenta