



UMOWA NR ...

O ŚWIADCZENIE USŁUG SZKOLENIOWO-DORADCZYCH

w ramach

Osi priorytetowej 10 – Otwarty rynek pracy

Działania 10.4 - Rozwój przedsiębiorczości i tworzenie nowych miejsc pracy

Poddziałania 10.4.1 Wsparcie rozwoju przedsiębiorczości poprzez zastosowanie instrumentów zwrotnych i bezzwrotnych- (dotacje) – OSI - (projekty konkursowe)

w ramach projektu: „Biznes na start!” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego

realizowanego przez Europejski Dom Spotkań – Fundację Nowy Staw w partnerstwie z INSPIRES sp. z o.o. na podstawie umowy nr RPSW.10.04.01-26-0023/17

zawarta w dniu

pomiędzy

Europejskim Domem Spotkań – Fundacją Nowy Staw.....(*Nazwa Beneficjenta*)

a

.....(*pełne dane Uczestnika Projektu*)

Strony uzgodniły, co następuje:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem niniejszej Umowy jest udzielenie przez Beneficjenta wsparcia w formie nieodpłatnych usług szkoleniowo-doradczych dotyczących zagadnień związanych z podejmowaniem i prowadzeniem działalności gospodarczej.
2. Uczestnik projektu otrzymuje wsparcie szkoleniowo – doradcze na zasadach i warunkach określonych w niniejszej umowie.

§ 2

Okres udzielania wsparcia szkoleniowo-doradczego

Wsparcie szkoleniowo – doradcze udzielane jest od dnia do dnia

§ 3

Postanowienia szczegółowe

1. Wsparcie szkoleniowo-doradcze udzielane uczestnikom projektu przed rozpoczęciem działalności gospodarczej nie jest objęte regułami dotyczącymi udzielania pomocy publicznej.
2. Wsparcie szkoleniowe obejmuje *30-godzinne szkolenie z zakresu zakładania i prowadzenia działalności gospodarczej, które* uwzględnia następujące tematy: podstawy przedsiębiorczości, kompetencje kluczowe, prowadzenie działalności gospodarczej, procedura rejestracji firmy, formy opodatkowania, ewidencja działalności, Biznes Plan.
3. Zakres wsparcia doradczego ustalany jest przez Beneficjenta na podstawie diagnozy potrzeb doradczych uczestnika projektu.
4. Wsparcie doradcze obejmuje:
 - *indywidualne doradztwo – 6 h/uczestnika, w tym konsultacje z poszczególnych etapów pisania BP – (3h/os.), doradztwo w zakresie zakładania i prowadzenia DG (3h/os.)*
 - *grupowe doradztwo – 4 h/grupę - ma na celu podsumowanie zajęć i poruszenie pojawiających się problemów, obserwacji każdego uczestnika w zakresie działalności gospodarczej.*
5. Liczba godzin usług doradczych świadczona na rzecz uczestnika projektu potwierdzana jest podpisem uczestnika projektu, złożonym w dniu korzystania z usługi.
6. Uczestnicy projektu, którzy po ukończeniu modułu doradczo-szkoleniowego będą ubiegać się o przyznanie środków na rozwój przedsiębiorczości, zobowiązani są do opracowania i przedłożenia Biznes Planu na okres dwóch lat działalności firmy na obowiązującym formularzu, w terminie wyznaczonym przez Beneficjenta.

§ 4

Zmiany umowy

Wszelkie zmiany Umowy wymagają aneksu w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 5

Rozwiązanie umowy

1. Uczestnik projektu może rozwiązać umowę bez wypowiedzenia w przypadku nie wywiązywania się Beneficjenta z zapisów niniejszej umowy. Rozwiązanie umowy jest jednoznaczne z zaprzestaniem uczestnictwa w projekcie.



2. Beneficjent może wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym, oznaczającym wykluczenie uczestnika z projektu, w przypadku kiedy uczestnik projektu:
 - a) opuści więcej niż 20 % godzin szkoleniowych,
 - b) nie skorzysta z ustalonej liczby godzin doradztwa.
3. W przypadku rozwiązania umowy z powodów wymienionych w § 5 ust 2, uczestnik projektu traci prawo do ubiegania się o przyznanie środków na rozwój przedsiębiorczości oraz o wsparcie pomostowe.

§ 6

Prawo właściwe i właściwość sądów

1. Postanowienia niniejszej umowy podlegają przepisom prawa polskiego.
2. Wszelkie spory pomiędzy Beneficjentem a uczestnikiem projektu związane z realizacją niniejszej umowy strony będą starały się rozwiązać polubownie.
3. W przypadku braku porozumienia spór będzie podlegał rozstrzygnięciu przez sąd powszechny właściwy dla miejsca zamieszkania uczestnika projektu.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach: jednym dla Beneficjenta i jednym dla uczestnika projektu.
5. Obowiązki i prawa wynikające z umowy nie mogą być w żadnym wypadku przenoszone na rzecz osoby trzeciej.

§ 7

Korespondencja

Wszelka korespondencja związana z realizacją niniejszej umowy będzie prowadzona w formie pisemnej oraz oznaczona numerem niniejszej umowy.

.....,

(miejsce, data)

Beneficjent

Uczestnik projektu

.....

.....