

**SPECJALIŚCI DS. ORGANIZACJI WARSZTATÓW,  
SZKOLEŃ I STAŻY- 2 OSOBY**

**Opis stanowiska:**

- organizacja warsztatów, doradztwa, szkoleń, staży
- kontakty z beneficjentami w kwestiach organizacyjnych
- kontakty z realizatorami doradztwa, szkoleń i staży- organizacja grafików

**Wymagania:**

- dobre zdolności organizacyjne
- dbałość o dokumentację
- dobry kontakt z ludźmi
- umiejętność pracy zespołowej
- zainteresowanie tematyką społeczną, w szczególności rynku pracy
- mile widziana znajomość POKL

**Oferujemy:**

- pracę w rozwijającej się instytucji w młodym zespole
- atrakcyjne wynagrodzenie
- możliwości rozwoju i realizowania ambicji i własnych pomysłów
- szansę na stałe zatrudnienie i możliwość uczestniczenia w szkoleniach i innych formach kształcenia w Polsce i za granicą

**Zainteresowane osoby prosimy o przesłanie cv oraz listu motywacyjnego do dnia 24 marca 2009 na adres [instytut@irp-fundacja.pl](mailto:instytut@irp-fundacja.pl). Prosimy o wpisanie w tytule wiadomości nazwy stanowiska, o które się Państwo ubiegacie.  
Wybrane osoby zostaną zaproszone do kolejnych etapów rekrutacji.**